

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
 Центр развития ребенка – детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
 протокол

От 30.08.2022 г. № 1

- УТВЕРЖДЕНО

приказом
 от 31.08.2022 г. № 127п.1
 Заведующий



ДОРОЖНАЯ КАРТА

**По реализации положения о системе наставничества педагогических работников
 в ГБДОУ детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ)**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Результат | Ответственные |
|-------|--|-------------------------|---|--|
| 1.1 | Изучение нормативной базы и тематических методических материалов: | Август-сентябрь 2022 г. | Приказ, программа наставничества, протокол заседания педагогического совета | Заведующий ГБДОУ Лищенко А.С., Старший воспитатель Сероштанова К.Н.. |
| 1.1 | <p>1. Подготовка условий для реализации</p> <ul style="list-style-type: none"> Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № 3273-р от 31.12.2019 г. «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста» (с изменениями на 20.08.2021 г.) Распоряжения Комитета по образованию от 30.03.2022 г. № 623-р «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга письма Минпросвещения от 21.12.2021 № АЗ-1128/08 методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях | | | |
| 1.2 | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ГБДОУ: | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Издание приказа «О внедрении системы наставничества в ГБДОУ детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга» | | | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Разработка «Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБДОУ детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга • Назначение куратора программы наставничества ГБДОУ • Создание программы наставничества • Обучение куратора | <p>1.3 Ознакомление, обсуждение и утверждение документов на Педагогическом совете:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга» • Программы наставничества • Создание раздела «Наставничество» на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга • Издание приказа об утверждении «Положения о системе наставничества педагогических работников ГБДОУ детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга» • Издание приказа об утверждении «Программы наставничества ГБДОУ детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга» | | |
| 2. Формирование банка данных наставников и наставляемых | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. • Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. • Формирование банка данных наставников и наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | Сентябрь | Банк данных наставников и наставляемых | Старший воспитатель Сероштанова К.Н. |
| 3. Отбор и обучение | | | |
| 3.1 | Анализ банка данных и выбор подходящих наставников конкретной персонализированной программы наставничества педагога | Сентябрь – ноябрь | Приказ о назначении наставников, обучение наставников |
| 3.2 | Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; • Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников; • «установочные сессии» наставников | | Заведующий ГБДОУ Лищенко А.С., Старший воспитатель Сероштанова К.Н. |

4. Организация и осуществление работы наставнических пар

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Формирование наставнических пар • Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары • Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару (при необходимости), продолжение поиска наставника | <p>Сентябрь и далее о мере необходимости</p> | <p>Приказ о закреплении наставнических пар</p> | <p>Заведующий ГБОУ Лиценко А.С., Старший воспитатель Сероштанова К.Н.</p> |
|--|---|--|--|---|

5. Завершение персонализированных программ наставничества

| | | | | |
|--|--|-------------|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). • Проведение педагогического мероприятия или участие в районном мероприятии по вопросам наставничества. • Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества | <p>Май.</p> | <p>Справки по результатам мониторинга на конец учебного года</p> | <p>Старший воспитатель Сероштанова К.Н.</p> |
|--|--|-------------|--|---|