

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка - детский сад № 37
Приморского района Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

А.С. Лищенко

Приказ от 13.03.2020 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном центре

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
образовательного учреждения
протокол от 12.03.2020 № 3

МНЕНИЕ УЧТЕНО

Совет родителей
(законных представителей)
воспитанников
протокол от 11.03.2020 № 3

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Консультационный центр для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, организуется в дошкольном образовательном учреждении ГБДОУ Центр развития ребенка детский сад № 37 Приморского района Санкт - Петербурга, реализующем образовательную программу ГБДОУ Центра развития ребенка детского сада № 37 Приморского района Санкт - Петербурга.

1.2. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) детей, не посещающих образовательные учреждения в возрасте от 2мес до 3 лет.

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность консультационного центра, функционирующего в ГБДОУ Центр развития ребенка детский сад № 37 Приморского района Санкт - Петербурга (далее - ДОУ).

1.4. Консультационный центр является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2. Цели и задачи функционирования консультационного центра

2.1. Консультационный центр создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Консультационного центра являются:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих ДОУ;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ.

3. Организация деятельности Консультационного центра

3.1. Основными формами деятельности Консультационного центра является

- организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей),
- индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей),
- организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и так далее.

3.2. Консультационный центр осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- выбор образовательной программы;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

3.3. В целях оказания помощи семье специалисты Консультационного центра могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) в Консультационном центре проводится в различных формах:

- групповых,
- подгрупповых,
- индивидуальных,
- по письменным обращениям,
- по телефону.

3.5. Консультационный центр работает 1 раз в неделю в вечерние часы.

3.6. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, учителя-логопеда, педагога-психолога и других специалистов.

3.6. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.7. Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультационном центре, определяется видом ДООУ, его кадровым составом.

3.8. Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ, трудовым договором.

3.9. Для обеспечения деятельности Консультационного центра ведётся следующая документация:

- Положение о Консультационном центре по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- Приказ об открытии Консультационного центра;
- Годовой план работы Консультационного центра;
- Журнал учёта консультаций специалистов образовательного учреждения (приложение)
- Журнал учёта обращений за консультативной помощью (приложение)
- Статистический отчёт о работе Консультационного центра (приложение)
- График работы Консультационного центра

3.10. Основанием для оказания методической, диагностической и консультативной помощи является заявление родителей (законных представителей), либо письмо.

В письме, заявлении указываются:

- наименование организации или должностного лица, которому они адресованы;
- изложение существа обращения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- почтовый адрес, контактный телефон;
- дата обращения.

3.10. Условия и сроки оказания методической, диагностической и консультативной помощи:

- по письменным обращениям ответ направляется в срок до 30 дней со дня поступления обращения, по почте в адрес заявителя или на электронный адрес;
- по телефону специалисты учреждения оказывают помощь в момент поступления звонка;
- при личном приёме оказание методической, диагностической и консультативной помощи проводится по графику работы Консультационного центра.

3.11. Непосредственное руководство Консультационным центром осуществляется руководителем ДООУ, при котором он создан.