

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр
развития ребенка - детский сад № 37
Приморского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий А.С. Лищенко
Приказ от 13.03.2020 № 44



**Положение
об использовании официальной электронной почты**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
образовательного учреждения
протокол от 13.03.2020 № 2

МНЕНИЕ УЧТЕНО

Совет родителей
(законных представителей)
воспитанников
протокол от 11.03.2020 № 3

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в целях систематизации работы с электронной почтой Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка - детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга и определяет порядок работы с ней ответственных должностных лиц. Настоящее Положение распространяется на электронный адрес, используемый для официальной корреспонденции.

1.2 Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) имеет свой адрес электронной почты info.primdou37@obr.gov.spb.ru

2. Порядок обработки, передачи и приёма документов по электронной почте.

2.1 Электронная почта в ДООУ предназначена для осуществления официального документооборота. Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) через официальную электронную почту не осуществляется.

2.2 Электронная почта может использоваться только в административных и образовательных целях при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося электронной почтой, с настоящим Положением. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью лица в листе ознакомления с Положением.

2.3 Все передаваемые по электронной почте файлы должны пройти проверку антивирусными средствами.

2.4 Все передаваемые по электронной почте официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер.

2.5 Все передаваемые по электронной почте учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом.

2.6 При получении электронного сообщения пользователь электронной почты:

- передает документ на рассмотрение руководителю ДООУ или, если указано, непосредственно адресату. Если письмо содержит поясняющий текст к вложению, его необходимо также передать адресату вместе с вложением (распечатанным или в электронном виде);
- при получении важных писем, требующих подтверждения ответа, пользователь обязан отправить такое подтверждение;
- в случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя.

2.7 Пользователи электронной почты обязаны:

- оказывать адресатам то же уважение, что и при устном общении;
- перед отправлением сообщения проверять правописание и грамматику;
- в конце сообщения ставить свою подпись (Ф.И.О., должность).

2.8 Пользователям электронной почты запрещается:

- отправлять сообщения с вложенными файлами, общий объем которых превышает 15 ГБ;
- открывать вложенные файлы во входящих сообщениях без предварительной проверки антивирусными средствами, даже если отправитель письма хорошо известен;
- отправлять сообщения неэтичного содержания и рекламного характера;
- пересылать по произвольным адресам незатребованную информацию (спам).

2.9 Отправленные и принятые электронные сообщения сохраняются на жестком диске компьютера в соответствующих архивных папках.

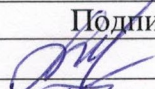
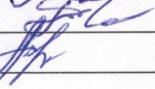
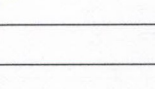
3. Заключительные положения.

3.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. Положение является локальным актом образовательного учреждения. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке его принятия.

3.3. Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным актом образовательного учреждения.

**Лист ознакомления и согласия с Положением об использовании официальной электронной почты ГБДОУ детский сад № 37
Приморского района Санкт-Петербурга**

№	ФИО	Подпись
1.	Линченко А. С.	
2.	Тусева А. В.	
3.	Караева Л. Л.	
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		