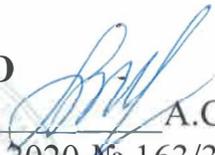


Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка - детский сад № 37  
Приморского района Санкт-Петербурга

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий  А.С. Лищенко

Приказ от 03.09.2020 № 163/3



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оформления возникновения, приостановления и  
прекращения отношений между образовательным учреждением и  
родителями (законными представителями) обучающихся**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
образовательного  
учреждения протокол от  
03.09.2020 № 1

**МНЕНИЕ УЧТЕНО**

Совет родителей  
(законных представителей)  
воспитанников  
протокол от 02.09.2020 № 1

Санкт-Петербург  
2020

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Центром развития ребенка -детским садом № 37 Приморского района Санкт-Петербурга и (или) родителями (законными представителями) воспитанников» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2019 года № 301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанников государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования», на основании Устава ГБДОУ детский сад № 37 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ), и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2 Настоящий Порядок принимается на Педагогическом совете ГБДОУ и утверждается заведующим на неопределенный срок, до замены новым.

1.3 Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников является распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанника в образовательное учреждение. Приказ о зачислении издает руководитель ГБДОУ в срок не позднее 3-х рабочих дней после заключения договора.

2.2. Отношение между ГБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор об образовании). Заключение договора об образовании предшествует подача родителями (законными представителями) воспитанника заявления на имя руководителя ГБДОУ о приеме в ГБДОУ и предоставление необходимых документов;

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ГБДОУ, возникают с даты зачисления воспитанника в ГБДОУ, указанной в приказе и договоре об образовании.

2.5. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения). Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ГБДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. ГБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ГБДОУ и осуществление образовательной деятельности.

### **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

3.1. Приостановление образовательных отношений возникает в случае отсутствия ребенка в учреждении по уважительной причине.

3.2. За обучающимся (воспитанником) ДОУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- на период перевода в специальные учреждения образования;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- на период закрытия ДОУ на ремонтные работы;
- в летний оздоровительный период сроком до 75 дней.

3.2. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), для сохранения места в ДОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

### **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ГБДОУ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения) и переходом в школу;
- 2) досрочно, в следующих случаях:
  - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ГБДОУ, в том числе в случае ликвидации ГБДОУ.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ГБДОУ, если иное не установлено договором об образовании.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего, об отчислении воспитанника из ГБДОУ. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ГБДОУ.

4.4. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и ДООУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, обязано обеспечить перевод обучающихся (воспитанников) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности образовательной организации (ДООУ), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575806

Владелец Лищенко Анна Сергеевна

Действителен с 05.05.2021 по 05.05.2022